

COMUNE DI RIPALTA CREMASCA
 PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. **61**
 in data: **06.04.2020**

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO ALL'UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI PER MODALITA' EROGAZIONE
 RISORSE ORDINANZA DI PROTEZIONE CIVILE N. 658/2020**

L'anno duemilaventi addi sei del mese di aprile alle ore 10.45 in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1 del D.L. 18/2020, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.
 All'appello risultano:

BONAZZA ARIES	Presente
VAILATI ROBERTO	Presente
BARBIERI CORRADO	Presente
CARRISI VALENTINA	Presente
ASCHEDAMINI MARIANNA	Presente

Totale presenti **5**
 Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **DR. GIAN ANTONIO OLEOTTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BONAZZA ARIES** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**PARERI OBBLIGATORI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267
"TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI"**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA PRIMO DEL D. LGS. 18
AGOSTO 2000, N. 267

1. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gian Antonio Oleotti



2. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
Marina Cristiani



LA GIUNTA COMUNALE

Visti i decreti legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020 n. 14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visti i decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge n. 6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 13 del 2020;

Vista l'Ordinanza n. 658 del 29/03/2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

Verificato che al Comune di Ripalta Cremasca l'allegato all' Ordinanza n. 658 del 29 Marzo 2020 del Capo della Protezione Civile contenente il riparto per ciascun Comune delle risorse di cui sopra a titolo di Fondo di Solidarietà Alimentare, assegna euro 18.009,41;

Accertato altresì che il Ministero dell'Interno ha pubblicato sul proprio sito internet la spettanza di cui trattasi, collocandola nell'ambito dei Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge;

Dato atto che il Comune di Ripalta Cremasca vuole utilizzare le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare per acquistare generi alimentari e prodotti di prima necessità attraverso la produzione di Buoni Spesa emessi dal Comune di Ripalta Cremasca affinché siano consegnati ai beneficiari e utilizzabili da questi ultimi presso gli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa;

e in alternativa, qualora necessario:

- mediante l'acquisto di pacchi contenenti generi alimentari di prima necessità, con diverse modalità che l'Amministrazione Comunale vorrà individuare..

Rilevato che l'art. 4 Ordinanza Protezione civile n. 658 del 29.03.2020 prevede una misura "extra ordinem" straordinaria e urgente destinata al sostegno dei "nuclei familiari più esposti agli effetti economici, derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19", e per quelli "in stato di bisogno", per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali;

Rilevato altresì che l'articolo 4 della succitata Ordinanza prevede che gli acquisiti di che trattasi possano avvenire in deroga al decreto legislativo n. 50/2016;

Ritenuto opportuno disciplinare le modalità di erogazione della misura fornendo un indirizzo all'Ufficio dei Servizi Sociali;

Dato atto che con delibera G.C. n. 60 del 06.04.2020 è stata approvata la variazione n. 1 del Bilancio di Previsione 2020.2022;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 nonché per l'art. 24 del vigente Statuto comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 sono stati espressi il parere di regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area di riferimento e di regolarità Contabile dal Responsabile dell'Area ordinamento contabile e finanziario, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione;

Con voti unanimi e favorevoli legalmente resi;

DELIBERA

Di utilizzare le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare per acquistare generi alimentari e prodotti di prima necessità attraverso la produzione di Buoni Spesa emessi dal Comune di Ripalta Cremasca(BSC), affinché siano consegnati ai beneficiari e utilizzabili da questi ultimi presso gli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa;

e in alternativa, qualora necessario:

- attraverso l'acquisto di Buoni Spesa emessi dagli Esercizi commerciali (BSE) aderenti all'iniziativa, affinché siano consegnati ai beneficiari e utilizzabili da questi ultimi presso gli stessi esercizi commerciali che hanno emesso i buoni spesa;

-attraverso l'acquisto di Buoni Spesa emessi da enti e organismi Privati (BSP) aderenti all'iniziativa, affinché siano consegnati ai beneficiari e utilizzabili da questi ultimi presso gli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa;

-mediante altre forme di acquisto con diverse modalità che l'Ufficio dei Servizi Sociali vorrà individuare.

Di demandare al Responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Ripalta Cremasca gli adempimenti conseguenti ivi compreso l'impegno di spesa per l'acquisto dei buoni spesa.

Di esprimere all'Ufficio dei Servizi Sociali il seguente indirizzo in merito all'erogazione della misura:

ART.1 - QUANTIFICAZIONE DEL BUONO SPESA

Il Buono Spesa è da intendersi come beneficio una tantum, è commisurato al numero di componenti del nucleo familiare e determinato nella misura di:

- € 150,00 per nuclei con 1 componente

- € 250,00 per nuclei con 2/3 componenti

- € 350,00 per nuclei con 4 o più componenti

- In presenza di figli minori in età 0-3 anni il buono sarà maggiorato di € 100,00.

I buoni avranno scadenza al 31/07/2020 e saranno utilizzabili presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa, il cui l'elenco sarà pubblicato e aggiornato sul sito del Comune di Ripalta Cremasca. Resta la possibilità di ulteriori erogazioni in base al perdurare dello stato di emergenza, alla disponibilità di risorse e alla valutazione dell'Ufficio Servizi Sociali.

ART. 2- BENI ACQUISTABILI CON I BUONI SPESA

I Buoni Spesa possono essere utilizzati per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità, nello specifico:

- prodotti alimentari (non alcolici e super alcolici).
- prodotti specifici per l'infanzia (omogeneizzati, latte, pannolini, ecc.).
- prodotti per l'igiene ambientale (detersivi, detersivi, prodotti per la sanificazione, ecc)
- prodotti per l'igiene personale (sapone, dentifrici ecc.).

ART. 3 - CRITERI DI ACCESSO

Possono accedere ai Buoni Spesa le persone residenti nel Comune di Ripalta Cremasca.

Per ogni nucleo familiare la richiesta può essere presentata da un solo componente via e-mail tramite l'autocertificazione.

Al fine di permettere la verifica delle condizioni soggettive familiari per l'accesso alla misura, il beneficiario dovrà presentare un'autocertificazione come da modello Allegato 1. Tale documento deve essere trasmesso anticipatamente via e-mail all'Ufficio Servizi Sociali per l'apertura della procedura di verifica e dovrà essere consegnato in originale contestualmente al ritiro dei buoni spesa. Chi non avesse la possibilità di anticipare via e-mail l'autocertificazione, la potrà far pervenire in forma cartacea utilizzando la cassetta della posta all'ingresso del Comune.

L'Amministrazione Comunale si riserva di provvedere alla verifica di quanto dichiarato con le autocertificazioni ai sensi dell'art 11 DPR 445/2000.

ART. 4 - PRIORITA' DI ACCESSO

Si stabiliscono le seguenti indicative priorità di accesso ai Buoni Spesa, ferme restando le definitive valutazioni da parte dell'Ufficio dei Servizi Sociali relativamente allo stato di necessità della famiglia, al carico familiare (presenza di minori e/o disabili), agli indicatori familiari di disagio economico e sociale e all'entità di eventuali altri contributi percepiti, dichiarati nell'autocertificazione:

- cittadini colpiti dagli effetti economici derivanti da Covid-19;
- cittadini in stato di bisogno;
- cittadini percettori di reddito che non derivi da lavoro dipendente, da pensione o da rendite.

I cittadini percettori di altri contributi pubblici (ad es. reddito di cittadinanza, cassa integrazione, NASPI o altro) o di forme di ammortizzatori sociali previste per l'emergenza covid-19, potranno eventualmente beneficiare della misura, ma senza priorità, sulla base di valutazioni da parte dell'Ufficio dei Servizi Sociali come sopra descritte.

Art.5- MODALITÀ DI EROGAZIONE

I buoni spesa possono essere erogati attraverso appositi voucher di diverso valore fino al raggiungimento dell'importo spettante al beneficiario come da art.1) e saranno consegnati da volontari appositamente incaricati dall'Ufficio Servizi Sociali, direttamente al domicilio dei beneficiari.

Sul sito comunale è pubblicato apposito Elenco Aperto degli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa ove è possibile effettuare acquisti.

Sul sito comunale sono pubblicate le procedure da seguire e il fac-simile di autocertificazione

Successivamente,

- ritenuto di dare immediata operatività al presente provvedimento,
- con separata votazione unanime,

dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
BONAZZA ARIES

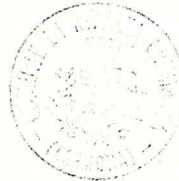


IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. GIAN ANTONIO OLEOTTI

- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
 Trasmessa comunicazione ai capigruppo (elenco n. prot. n. 2772)
 Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addì, ..

13 MAG 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. GIAN ANTONIO OLEOTTI

Il sottoscritto Segretario certifica che la suesposta deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA il 7 GIU 2020 ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì, .. 8 GIU 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. GIAN ANTONIO OLEOTTI